# Smlouva

# o poskytování sociálních služeb

# v Domovince pro seniory – odlehčovací službě

(dále jen „Smlouva“)

 Číslo Smlouvy:  **V1**

*Článek 1*

**Smluvní strany**

Já, **pan/paní** (jméno a příjmení):

narozen/a:

trvalým bydlištěm:

*(zastoupený/á….*

(dále jen „já“)

**a**

**Diakonie ČCE – středisko v Ostravě**

se sídlem – Syllabova 19, 703 00 Ostrava

IČO – 41035526, Statutární orgán: Správní rada

Předseda správní rady - Ing. Barbora Zedníková – ředitelka

Za středisko jedná ve věcech Smlouvy Mgr. Jitka Rýznarová – vedoucí zařízení – sociální pracovnice a Monika Stachovská, DiS. (dále jen „Poskytovatel“)

spolu uzavíráme níže uvedeného data **Smlouvu o poskytování sociálních služeb v Domovince pro seniory - odlehčovací službě.**

*Článek 2*

###### Předmět Smlouvy

1. Předmětem Smlouvy je zajištění služby, která mi poskytne ubytování a pomoc a podporu při činnostech, které sám/sama již samostatně nezvládnu vykonávat,
a to v souladu s mými přáními a potřebami.

*Článek 3*

**Rozsah poskytování sociální služby**

1. Služby jsou poskytovány v souladu s § 44 zákona
č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Budu si vybírat z níže uvedených základních činností:
2. pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
3. pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek
pro osobní hygienu,
4. poskytnutí stravy,
5. poskytnutí ubytování,
6. zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
7. sociálně terapeutické činnosti,
8. pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů
a při obstarávání osobních záležitostí,
9. vzdělávací a aktivizační činnosti.

2. Podrobný výčet základních činností a popis sjednaného
 rozsahu poskytování služby je uveden v Příloze č. 2 této
 Smlouvy s názvem Záznam z jednání se zájemcem
 o službu. Sjednaný rozsah poskytování služby bude
 v případě mé potřeby měněn v mém individuálním
 plánu, jak je popsán níže (dále jen „Individuální plán).

*Článek 4*

**Cíl spolupráce a individuální plánování**

1. Společně (já a Poskytovatel) budeme pracovat na tomto cíli spolupráce:
2. Klíčový pracovník si se mnou bude povídat o tom, jak si přeji, aby mi pracovníci Poskytovatele pomáhali, jak jsem se službou Poskytovatele spokojený/á, co bych chtěl/a změnit a jak mi mohou pracovníci Poskytovatele vyjít vstříc.
3. Individuální plán je vytvořen nejpozději v den podpisu Smlouvy. Individuální plánování bude probíhat během mého víkendového pobytu v zařízení.
4. Cíl spolupráce a Individuální plán bude vyhodnocen mnou a Poskytovatelem společně.

*Článek 5*

**Místo a čas poskytování sociální služby**

1. Služba bude poskytována na adrese Syllabova 1278/19, 703 00 Ostrava - Vítkovice.
2. Službu je možné využít 24 hodin denně od pátku 15:30 do pondělí 6:30.
3. Podrobný popis sjednané doby a četnosti (průběhu) poskytování služby je uveden v Příloze č. 2 této Smlouvy s názvem Záznam z jednání se zájemcem o službu. Sjednaná doba a četnost (průběh) poskytování služby bude v případě mé potřeby měněna v mém Individuálním plánu.

*Článek 6*

**Výše úhrady a způsob jejího placení**

1. Výše úhrady se řídí platným Ceníkem služeb. Ceny jsou stanoveny v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona
o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,
a mohou být v souladu s touto vyhláškou resp. jejími novelami měněny. O změně Ceníku služeb budu vyrozuměn/a minimálně 30 dní před tím, než mi bude podle jeho nového znění vyúčtována úhrada dle čl. 6 odst. 2 této Smlouvy.
2. Poskytovatel je povinen předložit mi vyúčtování úhrady za kalendářní měsíc, a to nejpozději **do 7. dne** v kalendářním měsíci následujícím po kalendářním měsíci, za nějž Poskytovatel vyúčtování předkládá.
3. Zavazuji se platit úhrady za veškeré služby zpětně, a to nejpozději **do 10. dne v kalendářním měsíci** následujícím po kalendářním měsíci, za který má být úhrada zaplacena.
4. Zavazuji se platit úhradu v hotovosti v pokladně Poskytovatele nebo převodem na účet
č. 1644262369/0800 (do zprávy pro příjemce uvedu pro snadnější identifikaci své jméno a název služby).

*Článek 7*

**Ujednání o dodržování vnitřních pravidel**

1. Potvrzuji, že jsem byl/a řádně seznámen/a s pravidly zařízení, která jsou ukotvena v dokumentech, které jsou **přílohami** této Smlouvy:
2. Pravidla pro podávání a vyřizování stížností na kvalitu nebo způsob poskytování služby (příloha č.1 této Smlouvy)
3. Záznam z jednání se zájemcem o službu (příloha č. 2 této Smlouvy)

 Výše uvedené dokumenty jsou v podobě, platné v době
 podpisu Smlouvy, přiloženy ke Smlouvě a jsou její
 nedílnou součástí.

1. Dále potvrzuji, že jsem byl/a řádně seznámen/a
s podmínkami poskytování služby a s pravidly zařízení, která jsou ukotvena v následujících dokumentech:
2. Ceník služeb
3. Informační materiál

a zavazuji se tyto pravidla dodržovat a respektovat.

Výše uvedené dokumenty jsou v podobě, platné v době podpisu Smlouvy, předány při jednání se zájemcem
o službu. Poskytovatel se zavazuje s jakoukoli zásadnější změnou mě prokazatelně seznámit. Pouze v případě, že tak bylo učiněno (tj. že došlo k mému prokazatelnému seznámení se zásadnější změnou nadepsaných dokumentů), jsou tyto změny vůči mně účinné.

*Článek 8*

**Výpovědní důvody a výpovědní lhůty**

1. Smlouvu mohu vypovědět ústně nebo písemně bez udání důvodu. Rozhodnutí o ukončení využívání služby je projevem mé vlastní vůle a nesmí mi být ze strany Poskytovatele jakkoliv bráněno toto učinit.
2. Poskytovatel může Smlouvu vypovědět pouze písemně,
a to z níže uvedených důvodů:
3. opakované porušování vnitřních pravidel, která vyplývají z dokumentu s názvem Informační materiál
(a to konkrétně fyzické nebo slovní napadení druhé osoby, ničení majetku zařízení a kouření uvnitř budovy)
4. nezaplacení úhrady (ani po posunutí termínu
na zaplacení a odmítnutí zaplatit úhradu prostřednictvím splátek),
5. nespadám-li nadále do cílové skupiny služby,
6. jestliže Poskytovatel není nadále bez vlastního zavinění schopen poskytovat mi předmětný rozsah služeb (např. nedostatečné dotace apod.).
7. V případech 3.a) až 3.d) (tj. u výpovědi dané Poskytovatelem) činí výpovědní lhůta 30 dní a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni, v němž mi byla tato výpověď doručena.
8. Odmítnu-li převzít výpověď, výpověď nabývá účinnosti od tohoto neúspěšného pokusu o předání (za účasti svědka).
9. V případě zaslání výpovědi formou doporučeného dopisu, nabývá tato účinnosti třetím dnem po jeho odeslání.

*Článek 9*

**Doba platnosti a účinnosti Smlouvy**

1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou nebo *neurčitou.*

*Článek 10*

**Závěrečná ustanovení**

1. Smlouva je vyhotovena *ve dvou exemplářích* (každý je s platností originálu). Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
2. Smlouva může být měněna pouze písemně. Ke změně Smlouvy může dojít na podnět z mé strany nebo ze strany Poskytovatele. Ke změně je vždy nutný souhlas obou stran. Změna Smlouvy je upravena
v číslovaném dodatku (v případě změny cíle spolupráce jsou změny zaznamenány v Individuálním plánu.)
3. Smluvní strany prohlašují, že jsou s obsahem Smlouvy srozuměny, že jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
4. Jsem si vědom/a toho, že nemohu práva z této Smlouvy postoupit na jiného.
5. Uzavřením této Smlouvy zanikají všechny mezi stranami této Smlouvy dříve uzavřené smlouvy.
6. Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že Smlouvu neuzavřely v tísni
za nápadně nevýhodných podmínek.

*Bude promazáno, doplněno a zkonkretizováno zcela individuálně.*

V Ostravě dne

Jméno a příjmení uživatele: Diakonie ČCE – středisko v Ostravě:

…………………………………. ……………………………………

 Já (popř.opatrovník) Mgr. Jitka Rýznarová

 Vedoucí zařízení – sociální pracovnice